

山东第二医科大学文件

山二医教字〔2025〕21号

山东第二医科大学 关于印发《硕士、博士学位授予工作细则》的 通 知

各部门、各单位：

《山东第二医科大学硕士、博士学位授予工作细则》
已经研究同意，现予以印发实施，请遵照执行。

山东第二医科大学

2025年5月20日

山东第二医科大学硕士、博士学位授予工作细则

第一章 总 则

第一条 为规范学校硕士学位、博士学位授予工作，保护学位申请人的合法权益，保障学位质量，根据《中华人民共和国学位法》及《山东第二医科大学章程》，结合学校实际，制定本细则。

第二条 学校按照国务院学位委员会批准授权的学科门类、专业学位类别授予硕士、博士学位，所授学位类型分为学术学位和专业学位两种。

第三条 拥护中国共产党的领导，拥护社会主义制度，遵守宪法、法律和学校各项规章制度，恪守学术道德和学术规范，在学校学习或者通过国家规定的其他方式接受教育，达到相应学业要求、学术水平或者专业水平者，可依照本细则规定申请相应学位。

第二章 学位授予条件

第四条 接受硕士研究生教育，在学校规定的修业年限内通过所在学科专业培养方案规定的课程考核，修满相应学分，完成必修环节，完成学术研究训练或者专业实践训练，取得符合学校学位授予要求的代表性成果，通过学位论文答辩或者规定的实践成果答辩，表明学位申请人达到下列水平的，授予硕士学位：

（一）在本学科或者专业领域掌握坚实的基础理论和系统的专门知识；

(二) 学术学位申请人应当具有从事学术研究工作的能力, 专业学位申请人应当具有承担专业实践工作的能力。

第五条 接受博士研究生教育, 在学校规定的修业年限内通过所在学科专业培养方案规定的课程考核, 修满相应学分, 完成必修环节, 完成学术研究训练或者专业实践训练, 取得符合学校学位授予要求的代表性成果, 通过学位论文答辩或者规定的实践成果答辩, 表明学位申请人达到下列水平的, 授予博士学位:

(一) 在本学科或者专业领域掌握坚实全面的基础理论和系统深入的专门知识;

(二) 学术学位申请人应当具有独立从事学术研究工作的能力, 专业学位申请人应当具有独立承担专业实践工作的能力;

(三) 学术学位申请人应当在学术研究领域做出创新性成果, 专业学位申请人应当在专业实践领域做出创新性成果。

第六条 学位授予工作原则上每年 6 月、12 月各举行一次, 根据实际工作需要可增加 1-2 次。

第三章 学位论文或实践成果基本要求

第七条 学位论文或实践成果是进行学位授予审核的主要依据。学位论文或实践成果应在导师(导师组)指导下由研究生本人独立完成。

第八条 学位论文或实践成果的基本要求:

（一）学术学位研究生的学位论文须与本学科学术研究紧密结合，论文内容应具有先进性，有一定的新见解，是一篇系统而完整的研究性论文。读书报告、资料汇编、文献综述及翻译资料等均不能作为学术学位研究生的学位论文。

（二）专业学位研究生的学位论文须与本专业领域实践紧密结合，论文内容应体现学位申请人运用本专业及相关学科的理论知识和方法，分析和解决实际问题的能力，具有较高的应用价值。

（三）实践成果侧重对学位申请人专业实践训练和专业实践工作能力的考察，一般适用于专业学位研究生。实践成果形式主要包括工程设计、产品及设备研发、技术（工艺）研发、规划设计等应用设计类实践成果及调研报告、解决方案、实务案例等实践报告类实践成果。

第九条 学位论文可用于申请学术学位、专业学位，实践成果可用于申请专业学位。通过学位论文申请学位，应符合学校学位论文撰写规范要求；通过实践成果申请学位，根据各专业学位研究生教育指导委员会的要求，并结合我校实际执行。

第十条 学位论文或实践成果应具有一定的工作量，在通过开题后，用于课题研究和论文撰写的工作时间，硕士原则上不少于一年，博士原则上不少于两年。

第十一条 学位申请人取得的与学位论文或实践成果相关的学术论文、专著、专利、研究报告等代表性成果可以作为评价学术水

平的重要参考，具体按照学校研究生学位申请代表性成果的相关要求执行。

第四章 学位授予程序

第十二条 学位授予程序具体包括学位申请、学位论文或者实践成果的预审核、校内专家审核、学术不端检测、校外匿名评阅、答辩以及学位审核与授予等环节。

第十三条 学位申请

申请人在规定修业年限内通过所在学科专业培养方案规定的课程考核，修满相应学分，完成必修环节，完成学术研究训练或者专业实践训练，经导师同意后，应于答辩前三个月向所属学位评定分委员会提出学位申请，提交学位申请材料。

学位评定分委员会自学位申请日期截止之日起六十日内组织审查决定是否受理申请，并通知学位申请人。

第十四条 学位论文或实践成果预审核

所有学位申请人均须参加预审核。预审核一般安排在正式答辩的至少三个月之前进行。预审核通过者，方能提交校内审核。

预审核由学位申请人所在学院负责组织，以学科为单位成立预审核专家组，专家组组长由学科负责人担任，重点检查学位论文或实践成果的创新性、学术水平、完成工作量、研究成果及关键性结论等，审核学位论文或实践成果是否达到相应类型层次的标准要求，决定是否提交校内专家审核。

第十五条 学位论文或实践成果校内专家审核

在提交学术不端检测之前，由学科组织聘请学校统计学相关专家和本学科相关专家对学位论文或实践成果进行审核。校内专家主要对学位论文或实践成果数据的真实性、统计学处理方法的准确性、论文写作的规范性等进行审核。校内专家审核通过的，方可进入学术不端检测环节。

第十六条 学位论文或实践成果学术不端检测

申请答辩的学位论文或实践成果，须进行学术不端检测。硕士学位论文或实践成果去除本人已发表文献复制比 $<20\%$ ，博士学位论文或实践成果去除本人已发表文献复制比 $<15\%$ ，视为检测合格。检测合格者，方能提交匿名评阅。

第十七条 学位论文或实践成果匿名评阅

学术不端检测合格的学位论文或实践成果，由学校统一组织校外匿名评阅。匿名评阅合格者，方能参加答辩。

匿名评阅送审规则：

（一）硕士学位论文或实践成果的匿名评阅人为2人，如有1个评阅意见为“不合格”，再增聘1位评阅人，3个评阅意见中有2个为“不合格”，则视为匿名评阅不合格。

（二）博士学位论文或实践成果的匿名评阅人为3人，如有1个评阅意见为“不合格”，再增聘2位评阅人，5个评阅意见中有2个为“不合格”，则视为匿名评阅不合格。

匿名评阅结果复核：

（一）复核条件：符合本条（一）（二）款中规定的匿名评阅不合格的，其中硕士学位申请人的评阅意见中有1个“优秀”，博士学位申请人的评阅意见中有2个“优秀”，若申请人和导师对评阅意见有异议的，可在收到全部评阅意见后五日内向所在学位评定分委员会提出书面复核申请。申请中应列举出充分的复核理由和依据，经导师审核并同意后提交学位评定分委员会。

（二）认定与审议：学位评定分委员会组织相关学科专业的3位专家（至少包含1位校外专家），根据申请人提交的复核申请材料 and 专家评阅意见对复核申请是否成立分别进行评审与认定。根据3位专家的认定结论，学位评定分委员会审议并就是否同意复核给出书面意见。学位评定分委员会审议期间，申请人的导师应回避。

（三）处理方式：学位评定分委员会同意复核的，由学校将申请人提交匿名评阅的版本增评2位专家。两份增评意见中有1个及以上“不合格”，申请人不能进入论文答辩程序。

申请人在学位申请有效期内，匿名评阅次数累计不超过三次，连续三次论文送审后仍不能进入答辩程序的，将终止学位申请程序。

第十八条 学位论文或实践成果答辩前评阅

对匿名评阅合格并按评阅专家意见进行修改后的学位论文或实践成果，由学科聘请专家再次进行评阅。评阅时间不得少于半

个月，评阅人填写评阅书并写出详细评语，对是否可以提交答辩以及是否达到所申请学位的学术水平，提出明确意见。

（一）硕士学位：评阅人应为与该学位论文或实践成果研究领域相关的硕士或博士生导师。全日制硕士研究生论文评阅人为2人，同等学力申请硕士学位人员论文评阅人为3人。其中至少应有1名校外专家。

（二）博士学位：评阅人应为与该学位论文或实践成果研究领域相关的博士生导师3人，其中至少应有1名校外专家。

全日制硕士的2个评阅意见中若有1个不同意答辩意见，则再增聘1位评阅人，若该评阅人仍提出不同意答辩意见，则本次不得参加答辩。全日制博士、同等学力申请硕士人员的3个评阅意见中若有1个不同意答辩，则再增聘2位评阅人，5个评阅意见中有2个不同意答辩意见，则本次不得参加答辩。

第十九条 学位论文或实践成果的答辩

硕士学位论文或实践成果的答辩委员会由不少于3名相应学科专业的硕士或博士生导师组成，其中至少有1名校外专家。博士学位论文或实践成果的答辩委员会由不少于5名相应学科专业的博士生导师组成，其中至少有3名校外专家。答辩委员会主席应由校外专家担任。答辩人的导师不得作为答辩委员会成员。

答辩委员会设主席1人，秘书1人，秘书负责答辩记录及答辩中的各项具体事务。答辩委员会专家及答辩委员会秘书名单由

学科推荐，报校学位办备案。答辩委员会专家因故缺席时，不能进行答辩。

答辩委员会的主要职责：负责组织研究生学位论文或实践成果答辩，对其学术水平进行评议，就是否建议授予学位作出决议。决议采取无记名投票的方式，经全体委员 2/3 以上（含 2/3）同意方得通过。决议需经答辩委员会主席签字方有效。

论文答辩工作一般每年上半年、下半年各举行一次，具体答辩时间由学科在学校规定的时间范围内确定。除内容涉及国家秘密的，答辩应当公开举行。

若学位论文未通过答辩，经答辩委员会表决同意，学位申请人可经过至少半年的修改后，申请重新答辩一次。若第二次答辩仍未通过，学校将不再受理学位申请人的学位申请。

第二十条 学位审核与授予

（一）学位授予采取学位评定分委员会、校学位评定委员会两级审核。

（二）学位评定分委员会对申请人的思想政治表现、课程考试、学位论文或实践成果、学术研究训练或者专业实践训练、代表性成果等情况进行全面审核，通过投票表决方式作出是否同意拟授予硕士学位或博士学位的决定。

（三）校学位评定委员会对各学位评定分委员会拟授予硕士学位、博士学位人员进行审议，确认符合学位授予标准的，以会议的方式作出授予相应学位的决定。会议应当有全体成员的三分

之二以上出席方为有效。决定以投票方式表决，经全体成员过半数同意，方为通过。

第二十一条 授予硕士、博士学位生效日期为校学位评定委员会作出决定之日。学校根据校学位评定委员会授予硕士、博士学位的决议印发学位授予文件，公布授予学位的人员名单，颁发学位证书，并向省级学位委员会报送学位授予信息。学校按照规定做好学位授予信息管理工作，学位授予有关材料送学校档案馆存档，学位论文或实践成果须送学校图书馆存档，博士学位论文或实践成果应当同时交存国家和有关专业图书馆。涉密学位论文或实践成果及学位授予过程依照保密法律、行政法规和国家有关保密规定进行管理。

第二十二条 学位授予程序一旦启动，除学位申请人在本细则第十五条至第二十一条规定的学位论文或实践成果预审核、校内专家审核、学术不端检测、校外匿名评阅、答辩等环节中未通过，或因不可抗力导致的中止，以及法律法规另有规定的情形外，不得随意终止或变更。学位申请人因上述环节未通过的，应当在导师指导下完善课题研究，全面修改学位论文或实践成果，至少六个月后方可再次申请学位。

第五章 学位质量保障

第二十三条 学位申请人、学位获得者在攻读该学位过程中有下列情形之一的，经校学位评定委员会决议，学校不授予学位或者撤销学位：

（一）学位论文或者实践成果被认定为存在代写、剽窃、伪造等学术不端行为；

（二）盗用、冒用他人身份，顶替他人取得的入学资格，或者以其他非法手段取得入学资格、毕业证书；

（三）攻读期间存在依法不应当授予学位的其他严重违法行为。

第二十四条 学校拟作出不授予学位或者撤销学位决定的，应当告知学位申请人或者学位获得者拟作出决定的内容及事实、理由、依据，听取其陈述和申辩。

第二十五条 学位申请人对专家评阅、答辩、成果认定等过程中相关学术组织或者人员作出的学术评价结论有异议的，可在收到结果之日起五日内向所在学位评定分委员会申请学术复核。学位评定分委员会如判定复核申请不是针对学术评价结论的异议，可以拒绝受理。学位评定分委员会自正式受理学术复核之后三十日内重新组织不少于此前评阅、答辩、成果认定等环节要求人数专家进行复核并作出复核决定，复核专家应为校外无相关利益的同行专家，复核决定为最终决定。

第二十六条 学位申请人或者学位获得者对不受理其学位申请、不授予其学位或者撤销其学位等行为有异议的，可以在决定送达后七日内，以书面形式申请复核。校学位评定委员会收到学位复核申请后，于十日内作出是否受理决定并告知申请人，不予受理的

应说明情况。决定受理的，自受理复核申请之日起三十日内作出复核决定并告知申请人。

第二十七条 在学校作出复核决定前，申请人可以向学校书面提出撤回复核申请。复核申请一经撤回，即行终止。申请人就同一事实或者理由再次提出复核申请的，学校将不再受理。

第二十八条 不授予学位或者撤销学位、学术和学位复核的决定，由学位申请人或者学位获得者所在学院将决定直接送达本人。因特殊情况不能签收或拒绝签收的，采取邮寄、邮件方式送达。不能够以邮寄、邮件方式送达的，通过学校网站等以公告方式送达。

第六章 附 则

第二十九条 对在学术或者专门领域、在推进科学教育和文化交流合作方面做出突出贡献，或者对世界和平与人类发展有重大贡献的个人，经校学位评定委员会审议通过，报国务院学位委员会批准后，可以授予名誉博士学位。

第三十条 在职人员以同等学力申请硕士学位的，按照本细则执行，同时须符合学校同等学力人员申请硕士学位管理规定。

第三十一条 本细则自公布之日起施行，由研究生处负责解释。《潍坊医学院硕士、博士学位授予工作实施细则》（潍医研字〔2017〕9号）同时废止。学校此前相关规定与本细则不一致的，以本细则为准。